Stichting Islamitisch Onderwijs

Terwestenstraat 105
2525 GG Den Haag
070-3 88 79 15
www.stichtingiqra.nl
directie@stichtingiqra.nl

Reglement remuneratiecommissie Stichting Iqra

Versie 1.1
Status: Definitief
Datum 24-2-2026

Artikel 1:

De Raad van Toezicht kan besluiten tot de instelling of opheffing van een remuneratiecommissie.

Artikel 2:

De remuneratiecommissie staat de Raad van Toezicht bij in de werkgeversrol en in de uitoefening van het toezicht op de beoordeling en de bezoldiging van de bestuurder. De bestuurder is het bevoegd gezag van de stichting als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs. De remuneratiecommissie kan slechts die bevoegdheden uitoefenen die de Raad van Toezicht uitdrukkelijk aan haar heeft toegekend en zij kan nimmer bevoegdheden uitoefenen, die verder strekken dan de bevoegdheden die de Raad van Toezicht als geheel kan uitoefenen.

Artikel 3:

De remuneratiecommissie bestaat uit ten minste twee leden van de Raad van Toezicht.
De Raad van Toezicht benoemt de leden van de remuneratiecommissie en wijst uit hun midden een voorzitter aan.
De voorzitter van de Raad van Toezicht kan lid zijn van de remuneratiecommissie, maar kan niet tevens voorzitter zijn van de remuneratiecommissie.
De samenstelling van de remuneratiecommissie wordt opgenomen in het jaarverslag en gepubliceerd op de website van de stichting.

Artikel 4:

De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van de remuneratiecommissie.

Artikel 5:

Het beoordelingsproces wordt vooraf afgestemd met de bestuurder, inclusief de personen die bij het proces worden betrokken.

Terwestenstraat 105
2525 GG Den Haag
070-3 88 79 15
www.stichtingiqra.nl
directie@stichtingiqra.nl

Artikel 6:

De remuneratiecommissie stelt zelf haar vergaderschema en besluitvormingsproces vast. De remuneratiecommissie kan de bestuurder, iedere andere functionaris in dienst van de Stichting en de externe accountant uitnodigen een vergadering bij te wonen, indien de aanwezigheid van betrokkenen tijdens de vergadering door de remuneratiecommissie noodzakelijk wordt geacht.

Artikel 7:

De bestuurssecretaris indien aanwezig ondersteunt de remuneratiecommissie. Indien gewenst, kan de remuneratiecommissie, na overleg met de Raad van Toezicht, derden verzoeken te ondersteunen in haar werkzaamheden.

Artikel 8:

De remuneratiecommissie heeft, voor zover dit noodzakelijk is voor de uitoefening van haar toezichthoudende taak, toegang tot relevante informatie en kan in overleg met de bestuurder gesprekken voeren met medewerkers van de stichting.

Artikel 9:

Naast de taken die voor alle leden van de Raad van Toezicht gelden behoort tot de primaire taak van de remuneratiecommissie het voorbereiden van de besluitvorming in de Raad van Toezicht op onder andere de volgende onderwerpen:

- het jaarlijks te doorlopen beoordelingsproces
- de te hanteren beoordelingscriteria
- de bezoldigingsstructuur
- de hoogte van de vaste bezoldiging en de eventuele variabele bezoldigingscomponenten, met inachtneming van de Wet normering topinkomens (WNT) en de geldende cao.
- de afvloeiingsregeling
- de overige vergoedingen

Artikel 10:

De remuneratiecommissie brengt jaarlijks een verslag op hoofdlijnen uit over haar eigen functioneren. Dit verslag wordt opgenomen in het jaarverslag van de stichting.