



Jaarplan Stichting Iqra 2024-2025

Wat hebben we gedaan?

We hadden een mooi jaarplan gemaakt voor 2023-2024 met daarin enerzijds een doorontwikkeling van de stichting en anderzijds ambitie. Die ambitie hebben we echter snel los moeten laten. In september is de onderwijsinspectie op bezoek gekomen bij de stichting en beide scholen. Ze hebben kritisch gekeken naar de stichting en beide scholen. Ze hebben alles wat niet goed was in kaart gebracht en ons 1 jaar de tijd gegeven om het op orde te krijgen. Ze hebben hierbij niet gekeken naar de geschiedenis en de situatie waar we toen net uit zijn gekomen. We konden ons inhoudelijk wel vinden in de bevindingen. Alleen wilden we zelf meer tijd uittrekken om de verbeteringen door te voeren.

Door de komst van de onderwijsinspectie is die tijd er niet en moeten we alles binnen 1 jaar realiseren. Dat was voor ons de reden om onze schouders eronder te zetten en daar waar een verandering vaak jaren in beslag neemt het nu binnen 1 jaar te bewerkstelligen.

Punten die we op basis van onze vorige jaarplan hebben opgepakt zijn:

- Benoemen nieuwe RvT leden
Twee nieuwe RvT-leden zijn per 1-8-2023 toetreden tot de RvT
- Beide scholen gaan vanaf 2024 werken met budgetten en krijgen zodoende meer financiële vrijheid.
De begroting 2024 is zo opgesteld dat er nu wordt gewerkt met budgetten. De directeuren verantwoordt achteraf over de uitgaven.
- Doorvoeren verbeteringen die de accountant en de onderwijsinspectie gaan aandragen
De meeste punten die de accountant en de onderwijsinspectie hebben aangedragen zijn opgepakt en inmiddels zo goed als uitgevoerd.
- Implementeren nieuwe rekenmethode en werken met nieuwe methode in de onderbouw.
Beide scholen werken met de rekenmethode 'Getal en ruimte' en in de onderbouw is met gaan werken met de nieuwe Piramidemethode. Het personeel heeft de benodigde opleidingen gevolgd en ze worden begeleid bij het gebruik van de nieuwe methoden.
- Verder inrichten gebedsruimten op beiden scholen
Op de Al-Qoeba is de gebedsruimte geheel nieuw ingericht. Het is bijna klaar. Nog wat kleine puntjes. Daarna gaan we starten met de As-Soeffah.
- Voeren functioneringsgesprekken met alle medewerkers
De directeuren hebben inmiddels met bijna alle medewerkers een functioneringsgesprek gevoerd.

- Opstarten functioneringscyclus met DB
Functioneringscyclus is opgestart. De remuneratiecommissie heeft een handleiding gemaakt en er heeft een startgesprek plaatsgevonden. In juli zal er een voortgangsgesprek plaatsvinden.
- Verduurzamen gebouwen
Al-Qoeba heeft nu zonnepanelen en de As-Soeffah is overgestapt op Ledverlichting. We voeren nu gesprekken om te kijken wat we verder nog kunnen doen.
- Vernieuwen schoolpleinen Al-Qoeba
Alle 3 de schoolpleinen zijn opnieuw ingericht.
- Werven IB-er As-Soeffah
We hebben 3 nieuwe IB-ers geworven. Zij zijn hard aan de slag om de nieuwe zorgstructuur goed op te werken. Ze werken hierbij goed samen met de IB-ers van de Al-Qoeba
- Visie op burgerschap verder ontwikkelen
Het beleidsplan burgerschap is gerealiseerd. De directeuren zijn nog bezig met het schrijven van de implementatieplannen.
- Evalueren RvT
De samenwerking binnen het bestuur is medio 2023 geëvalueerd. In september zijn we een jaar aan het werk in de nieuwe samenstelling. Dat is een mooi moment dat de RvT intern kan evalueren en de samenwerking tussen de RvT en Directeur-bestuurder kan dan ook geëvalueerd worden.
- Implementeren nieuwe SoVa methode op de Al-Qoeba
Al-Qoeba werkt sinds dit jaar met de Kanjermethode. Het personeel heeft hier training voor gehad. De meeste zijn ook gecertificeerd. Diegenen die dat niet zijn, gaan dat alsnog doen. Iedereen werkt inmiddels met deze nieuwe methode.

Punten die we naar aanleiding van het inspectiebezoek niet aan toe zijn gekomen of minder prioriteit hebben gegeven, zijn:

- Uitvoeren fraude-risico-analyse
Niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten. Imran zal dit het komend schooljaar oppakken in sha Allah.
- Oriënteren waar er nog onvoldoende aanbod is van Islamitisch basisonderwijs en onderzoeken of wij daar willen en kunnen starten.
Wordt opgepakt nadat we weer voldoende scores.
- Uitvoeren ICT-Implementatieplan en Identiteit Implementatieplan
De directeuren zijn hier niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten.
- Opzetten Identiteit Advies Commissie op de As-Soeffah
Niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten. Saliha zal dit het komend schooljaar oppakken in sha Allah.
- Werken met kwaliteitskaarten
Niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten. De directeuren zullen dit het komend schooljaar oppakken in sha Allah.

- Voorbereiden om te kunnen starten met IKC Al-Medina op de As-Soeffah
Wordt opgepakt nadat we weer voldoende scores in sha Allah.
- Uitvoeren RI&E
Niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten. Imran zal dit het komend schooljaar oppakken in sha Allah.
- AVG goed implementeren
Niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten. Imran zal dit het komend schooljaar oppakken in sha Allah.
- Selectie nieuwe methode voor taal en spelling
Niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten. De kernteams van beide scholen zullen dit het komend schooljaar oppakken in sha Allah.
- Sociaal-emotionele monitoring wordt opgenomen in het LVS
Niet aan toegekomen door de veranderde prioriteiten. De kernteams van beide scholen zullen dit het komend schooljaar oppakken in sha Allah.

Waar staan we nu?

We zijn hard bezig om de punten die de onderwijsinspectie heeft aangedragen op te pakken. Daarbij speelt mee dat er op de As-Soeffah best wat personeel weg is gegaan. We hebben op de As-Soeffah veel nieuwe mensen aangenomen. Op de Al-Qoeba is het personeelsbestand aardig stabiel. We zijn met man en macht bezig om de punten van de onderwijsinspectie op bestuursniveau en op de scholen op te pakken en ervoor te zorgen dat we volgend jaar op vrijwel alle punten een voldoende zullen scoren. Voor de Al-Qoeba lijkt dit wel haalbaar. Daar worden al mooie stappen gemaakt met het personeel. Op de As-Soeffah beginnen de veranderingen nu op gang te komen en het personeelsbestand is grotendeels vernieuwd. De intern begeleiders hebben alles van 0 af aan moeten opbouwen. Daarom gaat dit wat langer duren. We hopen volgend jaar de belangrijkste zaken op orde te hebben zodat we een jaar later alles op orde hebben en de onderwijsinspectie tevreden zal zijn.

Eindtoetsen, schooladviezen en uitstroom

De eindtoetsen (doortroomtoetsen) van groep 8 en de adviezen zijn geanalyseerd. Bij deze de resultaten:

As-Soeffah

Rekenen

1F 92% (norm 88%)

1S 46% (norm 34%)

Taalverzorging

1F 92% (norm 94,9%)

2F 65% (53,8%)



Lezen

1F 97% (norm 95,5%)

2F 78% 63,6%)

- Van alle leerlingen van groep 8 van de As-Soeffah heeft 72% advies tl/havo of hoger.
- Op rekenen hebben de leerlingen op fundamenteel niveau en streef niveau ruim boven de norm gescoord.
- Op taalverzorging zitten we op fundamenteel niveau net iets onder de norm, maar op streef niveau er mooi boven.
- Op lezen hebben de leerlingen op fundamenteel niveau en streef niveau ruim boven de norm gescoord.

Al-Qoeba

Rekenen:

1F 81% (norm 88%)

1S 38 % (norm 34%)

Taalverzorging

1F 92% (norm 94,9%)

2F 42% (norm 53,8%)

Lezen

1F 100% (norm 95,5%)

2F 81% (norm 63,7%)

- Van alle leerlingen van groep 8 van de Al-Qoeba heeft 62% advies tl/havo of hoger.
- Op rekenen hebben de leerlingen net iets onder het fundamenteel niveau gescoord, maar wel mooi boven het streefniveau.
- Op taalverzorging hebben de leerlingen op zowel fundamenteel niveau als streef niveau onder de norm gescoord.
- Op lezen hebben de leerlingen op fundamenteel niveau en streef niveau ruim boven de norm gescoord.

De resultaten van de doorstroomtoets op de Al-Qoeba vallen wat tegen. De adviezen zijn wel mooi en ruim boven de norm. Op taalverzorging en rekenen moet er meer aandacht komen.



Klachten schooljaar 2023-2024

In het schooljaar 2023-2024 is er 3 klachten binnen gekomen bij het bestuur.

1 klacht was van een ouder op het gebied van identiteit op de As-Saoeffah. We zijn met ouders in gesprek gegaan. Ze hadden geluiden gehoord over de identiteit van de As-Soeffah. De directeur-bestuurder heeft samen met de directeur de punten uitgelegd. Ouders zijn tevreden weg gegaan.

2 klachten van ouders hadden betrekking op incidenten tijdens de tussenschoolse opvang op de As-Soeffah. 1 vn de 2 klachten was ook aangemeld bij de geschillencommissie. Ouders zijn aangehoord. We hebben de inhoud van de gesprekken terug gekoppeld met de organisatie die voor ons de tussenschoolse opvang doet. Er zijn acties genomen. De coördinator is vervangen en er is afscheid genomen van een aantal overblijfmoeders. De ouder die bij de geschillencommissie een klacht had ingediend heeft haar klacht terug getrokken. Er is meer rust gekomen tijdens de tussenschoolse opvang.

Verder heeft de onderwijsinspectie 2x gebeld met anonieme meldingen. De anonieme meldingen hadden betrekking op de tussenschoolse opvang en 1 melding had te maken met een voorval dat de kinderen een keer langer op school zijn gehouden door de intern begeleider op de As-Soeffah. We hebben naar aanleiding van de telefoontjes van de onderwijsinspectie actie ondernomen. Daarna hebben we geen meldingen meer binnen gekregen.

We zijn mede naar aanleiding van het rapport van de onderwijsinspectie bezig onze klachtenprocedure aan te passen, zodat ook personeel weet hij iemand als personeel een klacht kan indienen.

Oudertevredenheid en medewerkerstevredenheid

Elk jaar wordt er in maart een oudertevredenheidsonderzoek en medewerkerstevredenheidsonderzoek op beide scholen uitgevoerd. Naar aanleiding hiervan wordt er een actieplan opgesteld door beide scholen.

Bij deze de resultaten:

Al-Qoeba

Oudertevredenheidsonderzoek

Eindcijfer: 7,6 (prima)

Respons: 30 ouders (8%, erg laag)

Aantal vragen onder de norm: 7 (netjes)

Medewerkerstevredenheidsonderzoek

Eindcijfer: 7,8 (prima)

Respons: 23 medewerkers (56%, goed)

Aantal vragen onder de norm: 0 (heel goed)



As-Soeffah

Oudertevredenheidsonderzoek

Eindcijfer: 6,8 (moet beter, maar we zijn goed op weg)

Respons: 55 ouders (16%, laag)

Aantal vragen onder de norm: 33 (acties nodig)

Medewerkerstevredenheidsonderzoek

Eindcijfer: 7,3 (goed)

Respons: 26 medewerkers (70%, uitstekend)

Aantal vragen onder de norm: 2 (netjes)

De directeuren hebben naar aanleiding hiervan en op basis van de resultaten uit de tevredenheidsonderzoeken actieplannen opgesteld om zodoende de tevredenheid te bevorderen.

Wat gaan we doen in schooljaar 2024-2025?

Het komend schooljaar gaan we de volgende zaken oppakken:

- Verder inrichten gebedsruimte As-Soeffah.
- Implementatieplannen burgerschap op beide scholen opstellen en uitvoeren.
- Evalueren RvT en samenwerking RvT met Directeur-bestuurder.
- Uitvoeren fraude-risico-analyse.
- Uitvoeren ICT-Implementatieplan en Identiteit Implementatieplan.
- Opzetten Identiteit Advies Commissie op de As-Soeffah.
- Werken met kwaliteitskaarten.
- Uitvoeren RI&E.
- AVG goed implementeren.
- Selectie nieuwe methode voor taal en spelling.
- Sociaal-emotionele monitoring wordt opgenomen in het LVS.
- Doorvoeren verbeteringen die de accountant heeft aangedragen
 - Ontwikkelen van een visie op het bovenmatig vermogen en in de volgende meerjarenraming rekening houden met de afbouw daarvan.
 - Rapporteren in het bestuursverslag over de financiële impact van de aanwezige risico's ter onderbouwing van de vermogenspositie.
 - Toevoegen categorie sociale en andere specifieke diensten aan het inkoop- en aanbestedingsbeleid.
 - Herzien van berekeningswijze van de dotatie aan de voorziening groot onderhoud voor de jaarrekening, met correctie toepassing van de egalisatiemethode.
 - Berekenen impact van de stelselwijziging met betrekking tot de voorziening groot onderhoud.
 - Expliciet opnemen in de schoolgidsen dat de ouderbijdragen vrijwillig zijn en dat het niet voldoen van de ouderbijdragen, niet tot gevolg heeft dat de leerlingen van de buitenschoolse activiteiten worden uitgesloten.



- Doorvoeren verbeteringen die de onderwijsinspectie heeft aangedragen:
 - Inrichten stelsel van kwaliteitszorg, waaronder het stellen van toetsbare doelen.
 - Waarborgen van de basiskwaliteit van het onderwijs, waardoor alle leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.
 - Aanbrengen van de scheiding tussen het uitvoerende deel van het bestuur en het toezicht.
 - Effectieve uitvoering geven aan de visie en de doelen voor onderwijskwaliteit.
 - Plan maken voor voldoende bevoegd personeel op de scholen hebben en de voorwaarden scheppen om hun bekwaamheid te onderhouden en te breiden.
 - Het opstellen van een deugdelijke klachtbehandeling
 - Beleggen van de verantwoordelijkheid van de toezichthouder om vanuit zijn rol effectief bij te dragen aan het realiseren van onderwijskwaliteit.
 - Zorgen voor een bindende voordracht voor RvT-lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
 - Openbaar profiel beschikbaar stellen bij de vacatures voor het intern toezicht.
 - Evalueren en beoordelen in hoeverre de ambities, de doelen en het beleid in de praktijk zijn gerealiseerd.
 - Het medezeggenschapsorgaan voldoende in staat om zijn werk te kunnen doen.
 - Verantwoorden over het handelen van het intern toezicht en de resultaten die dat heeft opgeleverd in het jaarverslag. En het opnemen hoe de intern toezichthouder het bestuur ondersteunt en/of adviseert bij beleidsvraagstukken en financiële problematiek.
 - Zorgen voor een verantwoording van de intern toezichthouder over de doelmatigheid.
 - Zorgen voor een intern risicobeheersings- en controlesysteem.